

HOW TO ORDER
CÓMO HACER UN PEDIDO

STEP ONE: Enter the date, your name and your complete mailing address on the form.
(PASO UNO:) *(Ingrese la fecha, su nombre, y su dirección postal completa en el formulario.)*

STEP TWO: Check the box next to the packet you are requesting.
(PASO DOS:) **Read options carefully and make sure to check the correct box.**
(Marque la casilla que esta junto al paquete que esté pidiendo.
Lea las opciones detenidamente y cerciórese de marcar la casilla correcta.)

STEP THREE: Mail the completed form to:
(PASO TRES:) *(Envíe formulario completado a:)*

Superior Court of Arizona
Attn.: Law Library Resource Center
101 West Jefferson, 1st floor
Phoenix AZ 85003

| Civil Forms <i>(Formularios en materia civil)</i> | | |
|--|--|---|
| <p align="center"><u>Civil Complaint / (Demanda civil)</u></p> <p><input type="checkbox"/> Civil Complaint <i>(Demanda Civil)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Service – Civil Cases <i>(Notificación- Casos en materia civil)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Response/Answer to Civil Complaint <i>(Respuesta/contestación a una demanda civil)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Application to enter default <i>(Solicitud para declarar la contumacia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Subpoena <i>(Citorio judicial)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Report of Early Meeting <i>(Informe de Reunión temprana)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Joint Report & Proposed Scheduling Order <i>(Informe conjunto y orden de programación propuesta)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Register a Foreign Civil Judgment <i>(Registrar una orden judicial civil externa)</i></p> | <p align="center"><u>Name Change / (Cambio de nombre)</u></p> <p><input type="checkbox"/> Request a name change for adult who has no minor children <i>(Solicitar un cambio de nombre para un adulto que no tiene hijos menores de edad)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Request a name change for adult who has minor children <i>(Solicitar un cambio de nombre para un adulto que tiene hijos menores de edad)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Request a name change for minor <i>(Solicitar un cambio de nombre para un menor)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Request a name change for a family <i>(Solicitar un cambio de nombre para una familia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Civil Pleading/Motion and Order <i>(Escrito / Petición y orden en blanco)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Update your address with the court <i>(Actualización de domicilio ante el tribunal)</i></p> | <p align="center"><u>Marriage License / Birth Record</u> <i>(Licencia de matrimonio / Acta de nacimiento)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Request to Correct a Marriage License (Maricopa County Issued) <i>(Solicitud para corregir una licencia de matrimonio expedida por el condado de Maricopa)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Apply for Delayed Birth Certificate <i>(Solicitar un certificado demorado de nacimiento)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Correct birth certificate for adult <i>(Corregir el acta de nacimiento de un adulto)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Correct birth certificate for a minor <i>(Corregir el acta de nacimiento de un menor)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fee Deferral Application * <i>(Solicitud de aplazamiento de honorarios*)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Application for Further Deferral of Fees * <i>(Solicitud de prórroga adicional de pago de cuotas*)</i></p> |

Family Forms / (Formularios en materia familiar)

To Start a New Case / To Get the First Order / (Para iniciar un caso nuevo / Para obtener la primera orden)

| | | |
|--|--|--|
| <p><u>Divorce (non-covenant marriage only)</u> (Divorcio (matrimonio no pactado solamente))</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition with minor children (PASO 1 – Petición con hijos menores de edad)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition without minor children (PASO 1 – Petición sin hijos menores de edad)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Temporary Orders (Petición de órdenes temporales)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Emergency Temporary Orders (Petición de órdenes temporales de emergencia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service (PASO 2 – Notificación)</p> <p><input type="checkbox"/> Request for more time to serve (Petición de tiempo adicional para notificar)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Response with children (PASO 3 – Respuesta con hijos menores de edad)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Response without children (PASO 3 – Respuesta sin hijos menores de edad)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Request for Default (PASO 3 – Solicitud de contumacia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Default Decree (PASO 4 – Sentencia por contumacia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Consent Decree (PASO 4 – Homologación de sentencia)</p> <p><u>Legal Separation (non-covenant marriage only)</u> (Separación legal (matrimonio no pactado solamente))</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition with minor children (PASO 1 – Petición con hijos menores de edad)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition without minor children (PASO 1 – Petición sin hijos menores de edad)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Temporary Orders (Petición de órdenes temporales)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Emergency Temporary Orders (Petición de órdenes temporales de emergencia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service (PASO 2 – Notificación)</p> <p><input type="checkbox"/> Request for more time to serve (Petición de tiempo adicional para notificar)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Response with children (PASO 3 – Respuesta con hijos menores de edad)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Response without children (PASO 3 – Respuesta sin hijos menores de edad)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Request for Default (PASO 3 – Solicitud de contumacia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Default Decree (PASO 4 – Sentencia por contumacia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Consent Decree (PASO 4 – Homologación de sentencia)</p> <p><u>Summary Consent Decree Process (1-step)</u> (Trámite de Homologación de sentencia sumaria) (1 Paso)</p> <p><input type="checkbox"/> Divorce with minor children / (Divorcio con hijos menores)</p> <p><input type="checkbox"/> Divorce without minor children / (Divorcio sin hijos menores)</p> | <p><u>Annulment (non-covenant marriage only)</u> (Anulación (matrimonio no pactado solamente))</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition without minor children (PASO 1 – Petición sin hijos menores de edad)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service (PASO 2 – Notificación)</p> <p><input type="checkbox"/> Request for more time to serve (Petición de tiempo adicional para notificar)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Response without children (PASO 3 – Respuesta sin hijos menores de edad)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Request for Default (PASO 4 – Solicitud de contumacia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Default Decree (PASO 4 – Sentencia por contumacia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Consent Decree (PASO 4 – Homologación de sentencia)</p> <p align="center"><u>Establish Paternity</u> (Establecer la paternidad)</p> <p><input type="checkbox"/> Petition Voluntary Paternity (not married) (Solicitud de paternidad voluntaria (no casado))</p> <p><input type="checkbox"/> Petition Voluntary Paternity (mother is married, not to father) (Solicitud de paternidad voluntaria (la madre está casada pero no con el padre))</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition Paternity with Legal Decision Making, Parenting Time, & Child Support (PASO 1 – Solicitud de paternidad con toma de decisiones legales, régimen de crianza, y manutención de menores)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Temporary Orders (Petición de órdenes temporales)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Emergency Temp Orders (Petición de órdenes temporales de emergencia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service (PASO 2 – Notificación)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Response to Petition for Paternity with Legal Decision Making, Parenting Time, & Child Support (PASO 3 – Respuesta a una Solicitud de paternidad con toma de decisiones legales, régimen de crianza, y manutención de menores)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Request for Default (PASO 3 – Solicitud de contumacia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Default Decree (PASO 4 – Sentencia por contumacia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Stipulation (Agreement) to file a Consent Paternity Judgment/Order (PASO 4 – Estipulación (acuerdo) para presentar una sentencia / orden de consentimiento de paternidad)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 5 – Order (Paso 5 – Orden)</p> | <p><u>Establish Legal Decision-Making (LDM), Parenting Time (PT) and/or Child Support (CS) [paternity already established]</u> (Establecer la toma de decisiones legales, régimen de crianza o manutención de menores [ya se ha establecido la paternidad])</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition for Legal Decision-Making, Parenting Time & Child Support (PASO 1 – Solicitud de toma de decisiones legales, régimen de crianza y manutención de menores)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Temporary Orders (Petición de órdenes temporales)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Emergency Temp Orders (Petición de órdenes temporales de emergencia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition Parenting Time only (PASO 1 – Petición de régimen de crianza solamente)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Temporary Orders (Petición de órdenes temporales)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Emergency Temp Orders (Petición de órdenes temporales de emergencia)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition Child Support only (PASO 1 – Petición de manutención de menores solamente)</p> <p><input type="checkbox"/> Request for Temporary Orders (Petición de órdenes temporales)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition Grandparent Visitation (PASO 1 – Petición de visitas de abuelos)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service (PASO 2 – Notificación)</p> <p><input type="checkbox"/> Request for more time to serve (Petición de tiempo adicional para notificar)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Response LDM and PT (PASO 3 – Respuesta a toma de decisiones legales y régimen de crianza)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Response Parenting Time only (PASO 3 – Respuesta a régimen de crianza solamente)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Response Grandparent Visit (PASO 3 – Respuesta a visitas de abuelos)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Request Default LDM &/or PT (PASO 3 – Petición por incumplimiento en toma de decisiones legales o régimen de crianza)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Order LDM and PT (PASO 4 – Orden de toma de decisiones legales y régimen de crianza)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Order Parenting Time only (PASO 4 – Orden de régimen de crianza solamente)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Order Child Support only (PASO 4 – Orden de manutención de menores solamente)</p> <p align="center"><u>Mediation / (Mediación)</u></p> <p><input type="checkbox"/> Pre-Decree Mediation (Mediación antes de la sentencia)</p> |
|--|--|--|

Family Forms - To Change or Stop an Order that ALREADY Exists

(Formularios en materia familiar - Para cambiar o suspender una orden que YA existe)

| | | |
|--|--|--|
| <p>Child Support and Spousal Support Only (Manutención de menores y manutención del cónyuge solamente)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Change an order for Child Support (simplified) (only if the change is 15% or more of the current order) (PASO 1 – Modificar una orden de manutención de menores (simplificada) (sólo si el cambio es de 15% o más de la orden actual))</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Change an order for Child Support (standard) due to change in circumstance (PASO 1 – Modificar una orden de manutención de menores (estándar) debido a cambio en circunstancias)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Change an existing order for Spousal Maintenance (support) due to continuing change in circumstance (PASO 1 – Modificar una orden de manutención de cónyuge (manutención) debido a cambio continuo en circunstancias)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service (PASO 2 – Notificación)</p> <p><input type="checkbox"/> Object to change, simplified process only (Objeción al cambio, proceso simplificado solamente)</p> <p><input type="checkbox"/> Change an existing order for Child Support by agreement (Modificar una orden existente de manutención de menores por acuerdo)</p> | <p>Legal Decision-Making, Parenting Time, & Child Support (Toma de decisiones legales, régimen de crianza, y manutención de menores)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Change an existing order for Legal Decision-Making, Parenting Time and Child Support (PASO 1 – Modificar una orden existente de toma de decisiones legales, régimen de crianza, y manutención de menores)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Emergency Temporary Orders (Petición de órdenes temporales de emergencia)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Temporary Orders with Notice (Solicitud de ordenes temporales con aviso)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service (PASO 2 – Notificación)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Order (PASO 3 – Orden)</p> <p><input type="checkbox"/> Change an existing order for Legal Decision-Making, Parenting Time and Child Support by agreement (Modificar una orden existente de toma de decisiones legales, régimen de crianza y manutención de menores por acuerdo)</p> | <p>Parenting Time Only (Régimen de crianza solamente)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Change an existing order for Parenting Time (PASO 1 – Modificar una orden existente de régimen de crianza)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Emergency Temporary Orders (Petición de órdenes temporales de emergencia)</p> <p><input type="checkbox"/> Request Temporary Orders with Notice (Solicitud de ordenes temporales con aviso)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service (PASO 2 – Notificación)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Order (PASO 3 – Orden)</p> <p><input type="checkbox"/> Change an existing order for Parenting Time by agreement (Modificar una orden existente de régimen de crianza por acuerdo)</p> <p style="text-align: center;">Conciliation Services / Mediation (Servicios de conciliación / Mediación)</p> <p><input type="checkbox"/> Conciliation Counseling (Consejería de conciliación)</p> <p><input type="checkbox"/> Post-Decree Mediation (Mediación después de la sentencia)</p> |
| <p style="text-align: center;">To Change or Stop an Income Withholding Order (Para modificar o suspender una orden de retención de ingresos)</p> | <p style="text-align: center;">To (Enforce) Make Someone <u>OBEY</u> an Existing Order (Para hacer que alguien <u>OBEDEZCA</u> (hacer cumplir) una orden existente)</p> | <p style="text-align: center;">Service of Family Court Papers (Notificación de documentos del Tribunal familiar)</p> |
| <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Change an Income Withholding Order (PASO 1 – Modificación de una orden de retención de ingresos)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Stop an Income Withholding Order (PASO 1 – Suspensión de una orden de retención de ingresos)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service (PASO 2 – Notificación)</p> <p><input type="checkbox"/> Object to requested change/stop to Income Withholding Order and request hearing (Objeción a la petición de cambio / suspensión de una orden de retención de ingresos y petición de audiencia)</p> <p><input type="checkbox"/> Change an Income Withholding Order by agreement (Modificación de una orden de retención de ingresos por acuerdo)</p> <p><input type="checkbox"/> Stop an Income Withholding Order by agreement (Suspensión de una orden de retención de ingresos por acuerdo)</p> | <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Enforce Support Order (PASO 1 – Hacer cumplir una orden de manutención)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Enforce Parenting Time Order (PASO 1 – Hacer cumplir una orden de régimen de crianza)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Enforce Out-of-State Physical Custody Order (PASO 1 – Hacer cumplir una orden de custodia física de fuera del estado)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 - Enforce an Existing Order about Property Division (PASO 1 - Hacer cumplir una orden existente pertinente a la división de bienes)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service (PASO 2 – Notificación)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Request an Ex Parte Income Withholding Order (PASO 1 – Petición de orden de retención de ingresos ex parte)</p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service (PASO 2 – Notificación)</p> <p><input type="checkbox"/> Object to Ex Parte Income Withholding Order and request hearing (Objeción a una orden de retención de ingresos ex parte y solicitud de audiencia)</p> | <p>NOTE: If you decide to have the Sheriff or a private process server serve papers to the other party, you <u>MAY NOT NEED</u> the service packet. Some sheriff departments and process servers use their OWN forms (NOTA: Si usted elije al alguacil (Sheriff) o un notificador privado para notificarle (entregar) los documentos a la contraparte, <u>ES POSIBLE QUE NO NECESITE</u> el paquete de notificación. Algunos departamentos del alguacil (Sheriff) y notificadores usan sus <u>PROPIOS</u> formularios.)</p> <p><input type="checkbox"/> Serve the other party in your case (Notificar a la otra parte en su caso)</p> <p><input type="checkbox"/> Serve the other party in your case (petition to enforce) (Notificar a la otra parte en su caso (petición para hacer cumplir))</p> <p><input type="checkbox"/> Request for more time to serve the other party (Petición de tiempo adicional para notificar a la otra parte)</p> |

Family Forms - Miscellaneous Forms or Documents You May Need
(Formularios familiares - Formularios o documentos diversos que usted podría necesitar)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Fee Deferral Application* <i>(Solicitud para aplazar los honorarios*)</i> <input type="checkbox"/> Application for Further Deferral of Fees* <i>(Solicitud de prórroga adicional de honorarios*)</i> <input type="checkbox"/> You want to know how much income the other party receives in order to calculate child support <i>(Usted desea saber cuáles son los ingresos de la otra parte para calcular la manutención de menores)</i> <input type="checkbox"/> Child Support Guidelines <i>(Pautas de manutención de menores)</i> <input type="checkbox"/> Spousal Maintenance Guidelines <i>(Pautas de manutención conyugal)</i> <input type="checkbox"/> Planning for Parenting Time Guidelines (Arizona Guide for Parents Living Apart) <i>(Planear para las pautas del régimen de crianza (guía para los padres de Arizona que viven separados))</i> <input type="checkbox"/> Family Department Pleading/Motion and Order <i>(Escrito / Petición y orden del Departamento familiar)</i> <input type="checkbox"/> Update your address with the court <i>(Actualizar su domicilio con el tribunal)</i> <input type="checkbox"/> Request Protected Address <i>(Petición de domicilio confidencial)</i> | <input type="checkbox"/> Disclosure statement and instructions <i>(Instrucciones y declaración de divulgación de divulgación)</i> <input type="checkbox"/> Resolution Statement for Divorce/Legal Separation <i>(Declaración de resolución para divorcio / separación legal)</i> <input type="checkbox"/> Resolution Statement for Paternity/Legal Decision-Making <i>(Declaración de resolución para Paternidad / Toma de decisiones legales)</i> <input type="checkbox"/> Pre-Trial Statement <i>(Declaración previa al juicio)</i> <input type="checkbox"/> Subpoena – Family Case <i>(Citatorio - Caso familiar)</i> <input type="checkbox"/> Register a Foreign Family Support Order <i>(Registro de una orden de manutención familiar extranjera)</i> <input type="checkbox"/> Register a Foreign Family Court Order for Legal Decision-Making, Parenting Time <i>(Registro de una orden judicial familiar extranjera de toma de decisiones legales,, régimen de crianza)</i> |
|--|---|

Juvenile Forms
(Formularios en materia de menores)

- | <u>Emancipation</u>
<i>(Emancipación)</i> | <u>Juvenile Guardianship</u>
<i>(Tutela)</i> | <u>Miscellaneous</u>
<i>(Variados)</i> |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Petition for Emancipation <i>(Petición de emancipación)</i> <input type="checkbox"/> Response to Petition for Emancipation <i>(Respuesta a la petición de emancipación)</i> <p align="center"><u>Dependency</u> <i>(Potestad)</i></p> <input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition for Dependency <i>(PASO 1 – Petición interesando la tutela)</i> <input type="checkbox"/> STEP 2 – Service <i>(PASO 2 – Notificación)</i> <p align="center"><u>Sever/Terminate Parental Rights</u> <i>(Invalidación / Extinción de la patria potestad)</i></p> <input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition to Sever/Terminate Parental Rights <i>(PASO 1 - Petición de invalidación / extinción de la patria potestad)</i> <input type="checkbox"/> STEP 2 – Service <i>(PASO 2 – Notificación)</i> | <input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition for Guardian of minor <i>(PASO 1 – Petición de tutela de un menor)</i> <input type="checkbox"/> STEP 2 – Service <i>(PASO 2 – Notificación)</i> <input type="checkbox"/> Object to Juvenile Guardianship <i>(Objeción a la tutela de un menor)</i> <input type="checkbox"/> STEP 1 – Request to end/terminate Juvenile Guardianship <i>(PASO 1 – Petición para poner fin / extinguir la tutela de un menor)</i> <input type="checkbox"/> STEP 2 – Service <i>(PASO 2 – Notificación)</i> | <input type="checkbox"/> Application for Destruction of Juvenile Records / Set Aside Juvenile Adjudication / Restore Firearm Rights in a Juvenile Case <i>(Solicitud para la Destrucción del expediente judicial de un menor / Anulación de la declaración de menor infractor o incorregible / Recuperación del derecho a portar armas de fuego en un caso de menores)</i> <input type="checkbox"/> Application to expunge Juvenile Court marijuana case <i>(Solicitud para eliminar de los registros de un menor actos ilícitos relacionados con marihuana)</i> <input type="checkbox"/> Object to Assessment of Juvenile Placement Costs <i>(Objeción a la evaluación de los costos de la colocación de un menor)</i> <input type="checkbox"/> Update your address with the court <i>(Actualizar su domicilio con el tribunal)</i> <input type="checkbox"/> Fee Deferral Application* <i>(Solicitud para aplazar los honorarios*)</i> <input type="checkbox"/> Application for Further Deferral of Fees* <i>(Solicitud de prórroga adicional de honorarios*)</i> |

Probate Forms

(Formularios de sucesiones y testamentos)

| | | |
|--|--|--|
| <p style="text-align: center;"><u>Guardianship Only</u> <i>(Tutela solamente)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition for an adult <i>(PASO 1 – Petición para un adulto)</i></p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Request Temporary Orders <i>(Petición de órdenes provisionales)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service <i>(PASO 2 – Notificación)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Preparing for the Hearing <i>(PASO 3 – Preparación para la audiencia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – After the Hearing <i>(PASO 4 – Después de la audiencia)</i></p> <p style="text-align: center;"><u>Conservatorship Only</u> <i>(Curatela solamente)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition for a minor <i>(PASO 1 – Petición para un menor)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition for an adult <i>(PASO 1 – Petición para un adulto)</i></p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Request Temporary Orders <i>(Petición de órdenes provisionales)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service <i>(PASO 2 – Notificación)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Preparing for the Hearing <i>(PASO 3 – Preparación para la audiencia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – After the Hearing <i>(PASO 4 – Después de la audiencia)</i></p> <p style="text-align: center;"><u>Guardianship AND Conservatorship</u> <i>(Tutela Y Curatela)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition for a minor <i>(PASO 1 – Petición para un menor)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition for an adult <i>(PASO 1 – Petición para un adulto)</i></p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Request Temporary Orders <i>(Petición de órdenes provisionales)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Service <i>(PASO 2 – Notificación)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Preparing for the Hearing <i>(PASO 3 – Preparación para la audiencia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – After the Hearing <i>(PASO 4 – Después de la audiencia)</i></p> <p style="text-align: center;"><u>Adult Adoption</u> <i>(Adopción de un adulto)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Petition for Adult Adoption <i>(Petición de adopción de un adulto)</i></p> | <p style="text-align: center;"><u>Maintain or End Guardianship and/or Conservatorship</u> <i>(Para mantener o terminar la tutela o curatela)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Annual Report of Guardian - adult <i>(Reporte anual del tutor – adulto)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Annual Report of Guardian - minor <i>(Reporte anual del tutor – menor)</i></p> <p><input type="checkbox"/> 1st Conservator Accounting <i>(Primera contabilidad del curador)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Annual Conservator Accounting <i>(Contabilidad anual del curador)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Final Conservator Accounting <i>(Contabilidad final del curador)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Simplified Conservator Accounting <i>(Contabilidad simplificada del curador)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Request Early Release of Restricted Funds <i>(Solicitud para liberar los fondos restringidos antes de tiempo)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Request to end a guardianship and conservatorship for a minor & release restricted funds <i>(Petición para poner fin a una tutela y curatela de un menor y entregar fondos restringidos)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Request to end a conservatorship for a minor & release restricted funds <i>(Petición para poner fin a la curatela de un menor y entregar fondos restringidos)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Request to end a guardianship and/or conservatorship for an adult & release restricted funds <i>(Petición para poner fin a una tutela o curatela de un adulto y entregar fondos restringidos)</i></p> <p style="text-align: center;"><u>Object to Guardianship AND/OR Conservatorship</u> <i>(Objeción a una tutela O curatela)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Object to Conservatorship of Minor <i>(Objeción a la curatela de un menor)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Object to Guardianship & Conservatorship of Minor <i>(Objeción a la tutela y curatela de un menor)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Object to Guardianship and/or Conservatorship of Adult <i>(Objeción a la tutela o curatela de un adulto)</i></p> | <p style="text-align: center;"><u>Informal Probate</u> <i>(Diligencias testamentarias sin formalidad)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 1 – Petition for appointment of a Personal Representative when a person dies <i>(PASO 1 – Petición de nombramiento de un representante personal cuando una persona muere)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 2 – Give Notice of Appointment <i>(PASO 2 – Notificación de nombramiento)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 3 – Administering and Accounting before Closing <i>(PASO 3 – Administración y contabilidad antes del cierre)</i></p> <p><input type="checkbox"/> STEP 4 – Closing the Estate as Personal Representative <i>(PASO 4 – Cierre del patrimonio como representante personal)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Objecting to an appointment and request a formal proceeding <i>(Objeción a un nombramiento y petición de un procedimiento formal)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Make a Claim Against an Estate <i>(Presentar reclamación contra un patrimonio)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Transfer Property by Small Estate Affidavit <i>(Transferencia de bienes por medio de declaración de patrimonio limitado)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Appointment of Special Administrator for Funeral Arrangements <i>(Nombramiento de administrador especial para los arreglos fúnebres)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Demand for Notice <i>(Intimación)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Status Report <i>(Informe de situación)</i></p> <p style="text-align: center;"><u>Miscellaneous</u> <i>(Variados)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Probate Department Pleading/Motion and Order <i>(Escrito / Petición y orden testamentaria)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fiduciary change of address/contact <i>(Actualizar domicilio / información de contacto de fiduciario)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Ward change of address/contact <i>(Actualizar domicilio / información de contacto de pupilo)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fee Deferral Application* <i>(Solicitud para aplazar los honorarios*)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Application for Further Deferral of Fees* <i>(Solicitud de prórroga adicional de honorarios*)</i></p> |
|--|--|--|

Miscellaneous Forms and Documents

(Formularios y documentos variados)

State Property Tax Appeal

(Apelación de impuesto estatal a la propiedad)

- File a small claims property tax appeal**
(Presentar una apelación de impuesto a la propiedad como reclamo de menor cuantía)

Excess Proceeds Refund

(Reembolso del producto sobrante)

- To file for Refund of Excess Proceeds of Foreclosure Sale**
(Para solicitar reembolso del producto sobrante de una ejecución hipotecaria)

Power of Attorney / (Poder notarial)

- General Power of Attorney**
(Poder notarial general)
- Parental Power of Attorney**
(Poder notarial para delegar la patria potestad)
- Special Power of Attorney**
(Poder notarial especial)
- Revocation of Power of Attorney**
(Revocación del poder notarial)

Criminal Cases / (Causas penales)

- Application to expunge marijuana case**
(Solicitud para eliminar de los registros actos ilícitos relacionados con marihuana)
- Criminal Court case**
(Causas penales)
- Juvenile Court case**
(Causas de menores)
- Arrest-only record**
(Fichas policiales solamente)
- Application for Post-Conviction Relief**
(Solicitud de recurso de reforma poscondenatoria)
- Application for Set Aside Conviction**
(Solicitud para dejar sin efecto una sentencia condenatoria)
- Application to Restore Civil/Gun Rights**
(Solicitud para restablecer los derechos civiles / de armas de fuego)
- Reduce Class 6 Felony to Misdemeanor**
(Reducir un delito mayor de Clase 6 a un delito menor)
- Petition to Seal Criminal Records**
(Pedimento para sellar un historial penal)
- Criminal Pleading/Motion**
(Escrito / Petición en materia penal)
- Motion to Quash Warrant**
(Pedimento para anular un mandamiento judicial)

Multi-purpose Forms / (Formularios de multiuso)

- General Pleading/Motion and Order**
(Escrito / Petición y orden general)
- Motion for more time to serve**
(Petición de más tiempo para notificar)
- Stipulation (general)**
(Estipulación (general))
- Stipulation to Dismiss**
(Estipulación para desestimar la causa)
- Update your address with the court**
(Actualizar su domicilio con el tribunal)

You may request that the “filing fees” and “sheriff service fees” be deferred if you do not have the money to pay them now. You will be required to fill out a financial affidavit and verify your financial situation in order to qualify for this deferral. (Si actualmente no cuenta con los recursos para pagar las “cuotas procesales” y las “cuotas de notificación del alguacil (Sheriff)” puede solicitar un aplazamiento de los honorarios. Tendrá que rellenar la declaración jurada de contribución y comprobar su condición económica para poder recibir este aplazamiento de pago.)

Effective May 10, 2021, IF your request for deferral is granted, a charge of \$30 will be added to your deferred fees. (A partir del 10 de mayo de 2021, SI se concede su solicitud de aplazamiento, se agregará un cobro de \$30 a los honorarios aplazados.)

Other Comments: (Otros comentarios:)
