

Person Filing: \_\_\_\_\_

(Nombre de persona:)

Address (if not protected): \_\_\_\_\_

(Mi domicilio) (si no protegida:)

City, State, Zip Code: \_\_\_\_\_

(ciudad, estado, código postal:)

Telephone: / (Número de Tel. :) \_\_\_\_\_

Email Address: \_\_\_\_\_

(Dirección de correo electrónico:)

Lawyer's Bar Number: / (Número de colegio abogado:)

Licensed Fiduciary Number: / (Licencia número Fiduciario:)

For Clerk's Use Only  
(Para uso de la Secretaria  
solamente)

Representing  Self, without a Lawyer or  Attorney for  Petitioner OR  Respondent

(Representando Sí mismo, sin un abogado o Abogado para Peticionante O Demandado)

**SUPERIOR COURT OF ARIZONA  
IN MARICOPA COUNTY**  
(TRIBUNAL SUPERIOR DE ARIZONA  
CONDADO DE MARICOPA)

IN THE MATTER OF THE )  
CONSERVATORSHIP FOR )  
(EN LO REFERENTE A: )  
LA CURATELA PARA )

\_\_\_\_\_  
(Protected Person's Name) )  
(Nombre de la persona protegida) )

a Minor  an Adult )  
(un adulto) (un menor) )

Case No.: PB \_\_\_\_\_  
(Número de caso: PB)

**SUBMISSION OF AND PETITION FOR  
APPROVAL OF FIRST  
CONSERVATOR'S ACCOUNT**  
(PRESENTACIÓN DE Y PETICIÓN PARA  
LA APROBACIÓN DE LA CONTABILIDAD  
DEL CURADOR)

- with BUDGET  
(con PRESUPUESTO)
- with Budget Amendment  
(con enmienda del presupuesto)
- with Fee Statement  
(con declaración de honorarios)

(Assigned to the Honorable: )  
(Asignado al Excelentísimo: )

**THE PETITIONER STATES UNDER OATH AS FOLLOWS:**  
(EL PETICIONANTE DECLARA LO SIGUIENTE BAJO JURAMENTO:)

**INSTRUCTIONS:** For approval of annual account, put a check mark in boxes 1, 2, 3, and complete number 1.  
(INSTRUCCIONES: Para la aprobación de la contabilidad anual, coloque una marca en las casillas 1, 2, 3 y llene el número 1.)

1.  This account covers the account reporting period just ended from \_\_\_\_\_  
(date) to \_\_\_\_\_ (date) and is due on \_\_\_\_\_  
(date).

*(Esta contabilidad cubre el período de reporte contable que acaba de terminar a partir de xxxx (fecha) a xxxxx (fecha) y debe presentarse el xxxxx (fecha).)*

2.  **Attached is a correct statement of all financial dealings I had on behalf of the Ward or protected person during this account reporting period. The summary of all financial transactions I conducted or allowed on behalf of the Ward or protected person during this period of time are fully described, itemized, and summarized on the attached documents. I request that the Court enter an order approving this account.**

*(Se anexa una declaración (estado de cuenta) correcta de todas las transacciones financieras realizadas en nombre del pupilo o persona protegida durante este período de reporte contable. El resumen de todas las transacciones financieras que realicé o permití en nombre del pupilo o de la persona protegida durante este período de tiempo se describen, detallan y resumen en su totalidad en los documentos anexos. Solicito que el Tribunal dicte una orden que apruebe esta contabilidad.)*

3.  **Unless otherwise ordered by the court, attach the REQUIRED DOCUMENTS in the following order:**

*(A menos que el tribunal ordene lo contrario, anexe los DOCUMENTOS REQUERIDOS en el orden que se indica a continuación:)*

- SCHEDULE 1: Statement of Receipts and Disbursements**  
*(LISTA 1: Declaración de los ingresos y desembolsos)*
- WORKSHEET A: Other Receipts and Disbursements Detail**  
*(HOJA DE DATOS FINANCIEROS A: Información detallada acerca de otros ingresos y desembolsos)*
- Amended Budget (if applicable)**  
*(Presupuesto enmendado (si procede))*
- SCHEDULE 2: Statement of Net Assets and Reconciliation**  
*(LISTA 2: Declaración (estado) de activos netos y conciliación)*
- WORKSHEET B (if applicable): Other Inventory and Liabilities Detail**  
*(HOJA DE DATOS FINANCIEROS B (si procede): Información detallada de otro inventario y pasivos)*
- SCHEDULE 3: Statement of Sustainability of Conservatorship**  
*(LISTA 3: Declaración de la sostenibilidad de la curatela)*
- WORKSHEET C (if applicable): Adjustments Detail**  
*(HOJA DE DATOS FINANCIEROS C (si procede): Información detallada acerca de los ajustes)*
- Financial Statements, which include the account, balance at the end of the account reporting period, for each financial account.**  
*(Estados financieros, los que deben incluir el saldo de cuenta al final del período de reporte contable, para cada cuenta financiera.)*
- Transaction Log, detailing all financial transactions during the account reporting period just ended, reported by category.**  
*(Registro de transacciones que detalle todas las transacciones financieras durante el período de reporte contable que acaba de terminar, reportadas por categoría.)*

**INSTRUCTIONS: For approval of fee statements, put a check mark in box number 4:**  
*(INSTRUCCIONES: Para la aprobación de las declaraciones (estados) de honorarios, ponga una marca en la casilla 4:)*

4.  **Attached is a copy of the Fee Statement, for which I request approval. (If you check this box, attach the Fee Statement).**  
*(Se anexa una copia de la Declaración de honorarios cuya aprobación solicito. (Si marcó esta casilla, anexe la Declaración de honorarios.))*

**Subscribed and sworn to before me this \_\_\_\_\_ day of \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, by Petitioner.**  
*(Firmado y jurado ante mí el xxxxx día del mes de xxxxx del año xxxxx, por el Peticionante.)*

**My Commission Expires: \_\_\_\_\_**  
*(Mi comisión se vence:)*

\_\_\_\_\_  
**NOTARY PUBLIC**  
*(NOTARIO PÚBLICO:)*

**CONSERVATOR'S CERTIFICATION**  
*(CERTIFICACIÓN DEL CURADOR)*

**I, the undersigned, acknowledge that I have read and reviewed this form, accompanying schedules, and attached supplements, and after reasonable inquiry have a good faith belief that the information in this report is true, accurate and complete to the best of my knowledge and belief.**  
*(Yo, el suscrito, declaro que he leído y examinado este formulario, las listas anexas y los suplementos anexos, y después de haber hecho las indagaciones razonables pienso de buena fe que la información que se presenta en este reporte es verdadera, correcta y completa según mi leal saber y entender.)*

\_\_\_\_\_  
**Conservator's Signature**  
*(Firma del curador)*

\_\_\_\_\_  
**Date**  
*(Fecha)*

\_\_\_\_\_  
**Conservator's Name (Print or Type Name)**  
*(Nombre del curador (Escriba el nombre a máquina o en letra de imprenta))*