

Instrucciones: Cómo completar el sentencia (orden) para su caso de paternidad

Información acerca del Sentencia/Orden

1. *La sentencia es el documento legal relacionado con la demanda de paternidad. Es importante debido a que determina los derechos y las responsabilidades de usted y la otra parte. Si cualquiera de las partes no obedece los términos de la sentencia, la otra parte puede solicitar ayuda al Tribunal.*

Instrucciones:

1. *Cuando complete cualquier formulario del Tribunal, escriba o imprima claramente y únicamente con tinta negra.*
2. *Su sentencia de paternidad deberá repetir, de la forma más parecida posible, lo que solicitó en su petición a menos que la otra parte haya proporcionado un consentimiento por escrito para realizar cualquier cambio. Si desea cambiar las solicitudes que hizo al Tribunal, deberá presentar una petición enmendada. Es una buena idea tener a la mano la petición cuando siga las instrucciones para completar la sentencia.*
3. *Complete el encabezado de la misma manera que lo ha hecho anteriormente. Incluya su nombre, dirección, número de teléfono, si está actuando en representación de sí mismo, el nombre del Peticionante (Parte A) y del/de la Demandado/a (Parte B) y el número de caso. Luego, marque la casilla para describir las solicitudes que desea aparte de la paternidad: Toma de decisiones legales (custodia legal), tiempo de crianza, y manutención de menores. Marque todas las casillas que apliquen al caso. Si su/s hijo/s nacieron en Arizona y desea que se les agregue el apellido del padre y que se cambie el apellido del/de los hijo/s en el Acta de nacimiento, marque la casilla denominada "Registros vitales."*

Sección: El Tribunal Falla Que:

1. *Este documento establece que el Tribunal tiene toda la información necesaria para emitir una sentencia y orden.*
2. *Este documento establece que este Tribunal tiene la potestad de emitir las órdenes relacionadas con usted y la otra parte.*
3. *El Tribunal emitirá únicamente aquellas órdenes que son legalmente apropiadas bajo las circunstancias de su caso.*

4. *Escriba el nombre completo del/de los hijo/s para quienes se estableció la paternidad, y sus fechas de nacimiento.*
5. *Información sobre los padres legales: Escriba los nombres completos de los padres legales en el espacio dado, incluyendo la fecha y el lugar de nacimiento del padre.*
6. *Programa de Información para Padres:*
 - A. *Marque la casilla para indicar si ha asistido o no a las clases del Programa de información para padres.*
 - B. *Marque la casilla para indicar si la otra parte ha asistido o no a las clases del Programa de información para padres.*
7. *La Manutención de Menores: Este dice que las partes tienen una obligación de apoyar económicamente a sus hijos menores antes anotados en #5 y que el Tribunal ha determinado la manutención de menores según las pautas de manutención de menores de Arizona.*
8. *Desviación a la Manutención: Deje esta sección en blanco.*
9. *Ajustes respecto a la custodia física: Deje esta sección en blanco.*
10. *Violencia doméstica. Marque esta casilla si aplica a su caso. Si ha ocurrido la violencia doméstica entre las partes y usted está solicitando la toma de decisiones legales conjunta, usted tiene que escribir por qué la toma de decisiones legales conjunta (custodia legal) es en el mejor interés de los menores.*
11. *Tiempo de crianza supervisado o no tiempo de crianza. Si está solicitando tiempo de crianza supervisado o que no se autorice tiempo para la otra parte, debe presentar una muy buena razón. Marque las casillas que aplican y escriba la razón en el espacio que se proporciona.*
12. *Condena por uso de drogas durante los últimos doce meses. Marque esta casilla si aplica a su caso.*

Sección: El Tribunal Ordena:

1. *Paternidad. Escriba el nombre completo del padre del/de los hijo/s menores.*
2. *Acta de nacimiento. Marque esta casilla si desea que el nombre del padre aparezca en el acta de nacimiento.*
3. *Apellido del/de los hijo/s: Marque esta casilla si desea cambiar legalmente el apellido del/de los hijo/s al apellido del padre y utilizar el nuevo apellido.*

4. *Residencia principal, tiempo de crianza, y toma de decisiones legales (custodia legal):*
- A. *Residencia Principal: Marque la casilla para indicar cuál de las casas de las partes será la residencia principal para los hijos menores.*
- B. *Tiempo de crianza: Marque solamente una de los tres tipos de tiempo de crianza: tiempo razonable, supervisado, o no tiempo de crianza. Si quiere que sea tiempo de crianza supervisado, escriba las restricciones para el tiempo de crianza, marque quién pagará los gastos de la supervisión y quien va a supervisar. Asegúrese de anexar el plan general de familia.*
- C. *Marque la casilla para la toma de decisiones legales conjunta o exclusiva (custodia compartida o exclusiva). La casilla de la Toma de decisiones legales que marque debe ser la misma que marcó en su petición de paternidad, a menos que usted y la otra parte hayan firmado un acuerdo de Toma de decisiones legales (custodia) compartida, el cual se adjuntará a la orden.*
- 1) *Para toma de decisiones legales exclusiva (custodia legal exclusiva) del/de los hijo/menores, marque la primera casilla y quién será la persona que tendrá la toma de decisiones legales exclusiva.*
- 2) *Para la toma de decisiones legales conjunta de los hijo(s) menor(es), marque la segunda casilla.*
5. *Manutención de menores: Marque primero quién debe pagar la manutención del/de los hijo/s menores. Si hay una orden de manutención de menores anterior aún vigente de un tribunal en otro estado o condado, no marque esta casilla. Si se notificó a la otra parte por medio de publicación, marque la segunda casilla.*
6. *Seguro de gastos médicos, dentales y ópticos: Marque quién será responsable del seguro de gastos médicos, dentales u ópticos, con base en la solicitud que se hizo en su Petición de paternidad o el Acuerdo de las partes. Además, marque la casilla que indica quién pagará los gastos médicos anteriores.*
7. *Otros costos: Marque primero a quién se le otorgará el dinero, el monto total adeudado, y luego quién debe pagar el dinero en concepto de costos relacionados con el nacimiento del/de los hijo/s menores. Prepárese para informarle al juez el monto justo y deje que el juez ingrese el monto apropiado.*
8. *Información financiera: Ambos padres deben intercambiar información financiera cada 2 años.*
9. *Otros asuntos: En caso de que hubiera otros asuntos que se le solicitaron en la petición que aún no se han cubierto en la sentencia y la orden, enumérelos en este espacio. Sea específico y asegúrese de utilizar el mismo o similar lenguaje al que utilizó en su petición de paternidad.*

Firma del juez y copia para la otra parte: Usted no tendrá una orden válida del Tribunal hasta que el juez firme y asigne fecha a la orden original. Asegúrese de obtener una copia certificada de la orden firmada, para sus respectivos registros. Además, si la otra parte no tiene una copia, envíele una copia por correo de la orden firmada y fechada.

Otros documentos importantes en este paquete

Plan General de Familia:

Llene el Plan General de Familia para dejarle saber al Tribunal los detalles acerca de lo que usted desea para la autoridad de la toma de decisiones legales y el tiempo de crianza. Es importante llenar el plan general de familia en la forma más específica que se pueda. Usted puede consultar a “Planificando para el tiempo de crianza: El guía de Arizona para padres viviendo separados” para ayudarlo a hacer su plan general de familia. El guía está disponible en todos los centros de recursos de la biblioteca de derecho del tribunal superior o se lo puede ver y bajar gratis por internet en el sitio web del tribunal estatal. Después de terminar el plan general de familia, inclúyalo con su respuesta.

Hoja de cálculos:

Usted puede usar las calculadoras de manutención de menores gratitas en línea para completar la hoja de cálculos para la manutención de menores localizadas en los siguientes sitios web anotados a continuación:

ezCourtForms: <http://www.superiorcourt.maricopa.gov/ezcourtforms2/>

Si no puede completar los documentos en inglés mediante ezCourtForms, tendrá que completar los siguientes formularios que se encuentran en este paquete:

- 1. DRS12fs: Hoja de cálculo de pensión alimenticia (para casos con hijos menores)*
- 2. DRPS81fs: Orden de manutención de menores (Cuando estableciendo la Paternidad)*
- 3. DRS88fs: Hoja de información de empleador actual*

Para completar la hoja de cálculos para la manutención de menores, orden para la manutención de menores, y la hoja de información del empleador actual usted necesitará saber:

- Su número de caso.*
- Sus ingresos brutos mensuales y los ingresos brutos mensuales de su cónyuge.*
- El costo mensual del seguro médico para los hijos menores sujetos a esta acción.*
- El costo mensual pagado a otros para el cuidado de niños.*
- El número de días que los hijos menores pasarán con el padre de familia sin la residencia principal (el padre de familia sin la custodia principal).*
- Las obligaciones mensuales de usted y del otro padre de familia para manutención de*

menores o manutención de cónyuge ordenado por el tribunal.

Después de completar la hoja de cálculos para la manutención de menores, imprima la hoja de cálculos para la manutención de menores, orden para la manutención de menores, y la hoja de información del empleador actual, e inclúyalas con su Orden.

NO HAGA COPIAS O
PRESENTE DE ESTA
PAGINA