Person Filing: _____
(Nombre de persona que presenta el documento:)
Address (if not protected): _____
(Domicilio (si no es confidencial):)
City, State, Zip Code: _____
(Ciudad, estado, código postal:)
Telephone: _____
(Teléfono:)
Email Address: _____
(Correo electrónico:)
Lawyer's Bar Number: _____
(Núm. de Colegio de Abogados:)
Licensed Fiduciary Number: _____
(Núm. de Licencia de agente fiduciario:)
Representing ☐ **Self, without a Lawyer or** ☐ **Attorney for** _____
(Asesoramiento Sí mismo, sin un abogado o Abogado para X)

For Clerk's Use Only
(Para uso de la Secretaría solamente)

SUPERIOR COURT OF ARIZONA
IN MARICOPA COUNTY
(TRIBUNAL SUPERIOR DE ARIZONA
EN EL CONDADO DE MARICOPA)

In the Matter of the Conservatorship for
(En lo referente a la curatela para)

_____
Name of Protected Person
(Nombre de la persona protegida)
☐ **a Minor** / (*un menor)*
☐ **an Adult (or person age 17.5 or older)**
(un adulto (o persona mayor de 17.5 años))

Case Number: _____
(Número de caso:)

SUBMISSION OF AND PETITION FOR APPROVAL OF SIMPLIFIED CONSERVATOR'S ACCOUNT (FORM 9)
(*PRESENTACIÓN DE Y PETICIÓN PARA LA APROBACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS SIMPLIFICADA DEL CURADOR (FORMULARIO 9))*

☐ **With Budget** */ (con Presupuesto)*
☐ **With Budget Amendment** */ (con enmienda del presupuesto)*
☐ **With Fee Statement** */ (con declaración de honorarios)*

Assigned to: _____
(Asignado a:) **(Judicial Officer)**
((Funcionario judicial))

©Superior Court of Arizona in Maricopa County
ALL RIGHTS RESERVED

Case Number:_____
(Número de caso:)

1. ☐ **This account covers the account reporting period from_____ (date) to _____(date) and is due on_____ (date).**
   (El presente informe abarca el período de rendición de cuentas que va del X (fecha) al X (fecha) y deberá entregarse a más tardar el X (fecha).)
2. ☐ **Attached is a correct statement of all financial dealings I had on behalf of the ward or protected person during this account reporting period. The summary of all financial transactions I conducted or allowed on behalf of the ward or protected person during this period of time are fully described, itemized, and summarized on the attached documents. I request that the Court enter an order approving this account.** */ (Se anexa una declaración (estado de cuenta) correcta de todas las transacciones financieras realizadas en nombre de la persona tutelada o persona protegida durante este período de rendición de cuentas. El resumen de todas las transacciones financieras que realicé o permití en nombre de la persona tutelada o de la persona protegida durante este período de tiempo se describen, detallan y resumen en su totalidad en los documentos anexos. Solicito que el Tribunal dicte una orden que apruebe este informe.)*
3. **The <u>required documents</u> are attached in the following order:**
   (Se anexan los <u>documentos requeridos</u> en el orden que se detalla a continuación:)

   a. **SCHEDULE 1: Statement of Receipts and Disbursements**
      (LISTA 1: Declaración de ingresos y egresos)
   b. **SCHEDULE 2: Statement of Net Assets and Reconciliation**
      (LISTA 2: Declaración de activos netos y conciliación)
   c. **WORKSHEET B (if applicable): Other Inventory and Liabilities Detail**
      (HOJA DE TRABAJO B (si procede): Información detallada de inventarios y pasivos adicionales)
   d. **SCHEDULE 3: Statement of Sustainability**
      (LISTA 3: Declaración de sostenibilidad)
   e. **WORKSHEET C (if applicable): Adjustments Detail**
      (HOJA DE TRABAJO C (si procede): Información detallada acerca de ajustes)
   f. **Financial Statements, which include the account balance at the end of the account reporting period, for each financial account.**
      (Estados financieros, que incluyen el saldo de cuenta al final del período de reporte contable, para cada cuenta financiera)
   g. **Transaction Log, detailing all financial transactions during the account reporting period just ended, reported by category.**
      (Registro de transacciones que detalle todas las transacciones financieras durante el período de reporte contable que acaba de terminar, reportadas por categoría.)

©Superior Court of Arizona in Maricopa County
ALL RIGHTS RESERVED

Case Number:_____
(Número de caso:)

INSTRUCTIONS: For approval of fee statements, put a check mark in box number 4
(INSTRUCCIONES: Para la aprobación de las declaraciones (estados) de honorarios, ponga una marca en la casilla 4)

4. ☐ **Attached is a copy of the Fee Statement, for which I request approval. (If you check this box, attach the Fee Statement.)**
(Se anexa una copia de la Declaración de honorarios cuya aprobación solicito. (Si marcó esta casilla, anexe la Declaración de honorarios.))

5. ☐ **The current value of the estate is: $ _____ (Form 9, Schedule 2, Line 19)**
(El valor actual del patrimonio es de $X (Formulario 9, lista 2, línea 19))

CONSERVATOR'S CERTIFICATION
(CERTIFICACIÓN DEL CURADOR)

I, the undersigned, certify under penalty of perjury that the foregoing petition and the attachments to the petition are true and correct.
(Yo, el abajo firmante, certifico bajo pena de perjurio que la solicitud precedente y los anexos a la solicitud son verdaderos y correctos.)

Printed Name *(Nombre en letra de molde)*	**Conservator's Signature** *(Firma del curador)*	**Date** *(Fecha)*

©Superior Court of Arizona in Maricopa County
ALL RIGHTS RESERVED