

CENTRO DE AUTOSERVICIO

**PROCEDIMIENTOS: QUÉ HACER DESPUÉS DE COMPLETAR TODOS LOS FORMULARIOS PARA ESTABLECER VISITAS DE LOS ABUELOS**

**PASO 1:** Complete la “Tribunal de Familia /Hoja de información confidencial”.  
(No copie este documento).

Haga 3 copias (o mas, si necesita\*) de los siguientes documentos después de haberlos llenado.

- “Citatorio”
- “Petición de orden para visitas de abuelos”

**PASO 2:** SEPARE SUS DOCUMENTOS EN UN JUEGO de ORIGINALES y JUEGOS de COPIAS PARA USTED Y UN JUEGO PARA CADA PERSONA (O AGENCIA) QUE TENGA DE RECIBIR NOTIFICACIÓN :

<b>JUEGO 1 – ORIGINALES PARA EL SECRETARIO DEL TRIBUNAL:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• “Tribunal de Familia /Hoja de información confidencial con hijos”</li><li>• “Citatorio”</li><li>• “Petición de orden para visitas de abuelos”</li></ul>	<b>JUEGO 2 – COPIAS PARA USTED:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• “Citatorio”</li><li>• “Petición de orden para visitas de abuelos”</li></ul>
<b>JUEGO 3 – COPIAS PARA LA MADRE*:</b> *si vive y no se ha dado por terminada la patria potestad por medio de una orden del tribunal <ul style="list-style-type: none"><li>• “Citatorio”</li><li>• “Petición de orden para visitas de abuelos”</li></ul>	<b>JUEGO 4 – COPIAS PARA EL PADRE*:</b> *si vive y no se ha dado por terminada la patria potestad por medio de una orden del tribunal <ul style="list-style-type: none"><li>• “Citatorio”</li><li>• “Petición de orden para visitas de abuelos”</li></ul>
<b>*JUEGO 5 – de requerirse - para el TUTOR LEGAL</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• “Citatorio”</li><li>• “Petición de orden para visitas de abuelos”</li></ul>	<b>*JUEGO 6 (o más) – de requerirse – para otra(s) persona(s) o agencia que tenga posesión o que pretenda el derecho de tutela de los menores:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• “Citatorio”</li><li>• “Petición de orden para visitas de abuelos”</li></ul>

**PASO 3:** **PRESENTE LOS DOCUMENTOS ANTE EL TRIBUNAL:**

**ACUDA AL MOSTRADOR DEL TRIBUNAL PARA LA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS:** Entregue los originales y los tres juegos de copias al Secretario del mostrador para la presentación de documentos y **pague los derechos de presentación.** El Secretario se quedará con los originales, colocará un sello en las copias adicionales para mostrar que éstas son copias de documentos que usted ha presentado ante el tribunal, y le devolverá las copias selladas a usted. Estos juegos de copias selladas se conocen ahora como copias “conformadas”. El Tribunal está abierto de lunes a viernes de las 8 a.m. a las 5 p.m.

Podrá presentar sus documentos en cualquiera de las siguientes ubicaciones del Tribunal Superior:

**Central Court Building**

201 West Jefferson, 1st floor  
Phoenix, Arizona 85003

**Northwest Court Complex**

14264 West Tierra Buena Lane  
Surprise, Arizona 85374

**Southeast Court Complex**

222 East Javelina Avenue, 1st floor  
Mesa, Arizona 85210

**Northeast Court Complex**

18380 North 40<sup>th</sup> Street  
Phoenix, Arizona 85032

**HONORARIAS.** Una lista de las cuotas actuales está disponible en el Centro de autoservicio y de la Secretaría del Tribunal en el sitio web.

Si usted no puede pagar el honorario de presentación y/o el pago de los documentos servidos por el Sheriff, o por publicación, usted puede solicitar un aplazamiento (plan de pago) al presentar sus documentos en la Secretaría del Tribunal. Aplazamiento Aplicaciones disponibles sin cargo alguno en el Centro de autoservicio.

**PASO 4: ENTREGUE LOS DOCUMENTOS A LA OTRA PARTE.** Los documentos se podrán entregar por medio del Departamento del Alguacil (Sheriff), un oficial notificador particular autorizado, por un servicio de mensajería comercial o por correo con el que pueda obtener la firma original o una copia de la firma de la otra parte confirmando la entrega, o por una “**Aceptación de notificación**”, como se describe en la serie de documentos de “**NOTIFICACIÓN**” disponible a través del Centro de Autoservicio o del Internet .

**NOTA:** Si ambos padres están con vida y a menos que un juez haya firmado una orden que indique específicamente que se ha “**anulado permanentemente**” la patria potestad de uno de los padres, será necesario entregar los documentos a **ambos** padres. Esto incluye su propio hijo o hija, incluso si él o ella está de acuerdo con su solicitud.

**PASO 5: ESPERE.** Dependiendo de **CÓMO** y **DÓNDE** haya entregado los documentos a la otra parte (dentro del estado, fuera del estado, por publicación, etc.), esa persona cuenta con un cierto número de días para presentar una **RESPUESTA** para informar al Tribunal si está de acuerdo o en desacuerdo con los hechos que usted ha declarado, o si tiene una objeción a las órdenes que usted desea que el Tribunal emita. Usted deberá recibir una copia de la Respuesta y una notificación de cuándo y dónde tiene que comparecer para un procedimiento o audiencia ante el tribunal.

Si **NO SE PRESENTA UN RESPUESTA**, usted tendrá que presentar documento para informar al tribunal que la otra parte ha **INCUMPLIDO** – es decir, que la parte está de acuerdo con la solicitud de usted o por lo menos no presentó documentos en desacuerdo, de manera que el tribunal deberá seguir adelante y otorgarle a usted una orden del tribunal.

Refiérase a la serie de documentos de “**INCUMPLIMIENTO EN CASOS CON HIJOS**” del Centro de Autoservicio y cumpla con la guía y procedimientos que se incluyen en esos documentos para solicitar su orden del tribunal por incumplimiento.

**SI SE PRESENTA UNA RESPUESTA**, usted deberá recibir una copia de la otra(s) parte(s) y el tribunal notificará a todas las partes sobre la fecha de la audiencia o conferencia.

**PASO 6: VAYA A LA AUDIENCIA DEL TRIBUNAL.** Debe llevar serie de documentos no. 4, “**El Orden del Tribunal**” para la audiencia.